

Số: 10/CTr-UB

Thạch Lỗi, ngày 20 tháng 9 năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC **Tháng 10 năm 2022**

1. Chỉ đạo sản xuất nông nghiệp, chăn nuôi.

- Chỉ đạo HTXDVNN chủ động điều hành khâu dịch vụ thủy nông phục vụ kịp thời cây lúa, đồng thời làm tốt công tác dự báo tình hình dịch hại cuối vụ để kịp thời thông báo các hộ xã viên phụ trừ đảm bảo hiệu quả cao nhất, chỉ đạo xã viên thu hoạch lúa mùa nhanh, gọn, làm tốt công tác bảo vệ các công trình giao thông, thủy lợi, tuyên truyền, vận động các hộ xã viên trồng cây vụ đông phù hợp với từng điều kiện của các thôn, xóm. Chủ động xây dựng kế hoạch làm thủy lợi mùa khô phục vụ tưới tiêu cho vụ chiêm xuân năm 2023.

- Chỉ đạo cán bộ thú y thực hiện tốt công tác tiêm phòng và chữa bệnh cho đàn gia súc theo kế hoạch chỉ đạo của huyện nhằm hạn chế thấp nhất thiệt hại tài sản của nhân dân.

2. Lĩnh vực đất đai, Xây dựng, Môi trường.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn làm tốt công tác tham mưu thực hiện kế hoạch sử dụng đất đảm bảo đúng luật.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn phối hợp với các bộ phận được phân công cùng cán bộ trưởng thôn, xóm làm tốt công tác quản lý đất đai theo Chỉ thị 12 của Huyện Ủy và Chỉ thị 05/2019 của Ủy ban nhân dân huyện. Phát hiện sớm và tham mưu UBND xã cương quyết xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm đất đai theo luật bảo đảm ổn định chính trị địa phương.

- Tập trung đôn đốc, kiểm tra, xử lý kịp thời các hộ vi phạm lĩnh vực xây dựng mồ mã trong quản lý, sử dụng nghĩa trang, nghĩa địa nhân dân theo quy định của UBND tỉnh.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy trình các công trình xây dựng trọng điểm tại địa phương theo quy định.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn UBND xã phối hợp ngành dọc tham mưu làm tốt công tác giải phóng mặt bằng khu dân cư số 3 thôn Lũng để thực hiện công việc đột phá năm 2022 của Đảng ủy.

- Chỉ đạo các thôn, xóm duy trì tốt tổ thu gom rác thải, đổ đúng vị trí bãi rác thôn xây dựng bảo đảm vệ sinh môi trường và bảo vệ sức khỏe cho nhân dân.

3. Lĩnh vực tài chính.

- UBND xã chỉ đạo Ban Tài chính, HTX DV NN triển khai Kế hoạch thu các khoản đóng góp vụ mùa theo quy định, hoàn thành kế hoạch giao thu, bảo đảm nguồn chi phục vụ cho Đảng - chính quyền, các nhiệm vụ chính trị địa phương.

4. Trạm y tế, Ban dân số.

Trạm y tế làm tốt công tác tham mưu, thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khoẻ ban đầu cho nhân dân. Tuyên truyền an toàn vệ sinh thực phẩm, làm tốt công tác phòng chống dịch Covid - 19 và dịch sốt xuất huyết, phối hợp tuyên truyền tiêm phòng Vắc xin Covid - 19 cho trẻ em và tiêm Vắc xin mũi 4 cho người lớn theo chỉ đạo cả ngành dọc cấp trên; Phối hợp Ban Dân số làm tốt công tác tuyên truyền thực hiện Pháp lệnh dân số - kế hoạch hóa gia đình thực hiện Pháp lệnh dân số và các Chương trình mục tiêu quốc gia.

5. Công tác văn hoá, xã hội.

- Chỉ đạo công chức Văn hoá Thông tin làm tốt công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng chính sách Nhà nước, các ngày Lễ lớn và các nhiệm vụ chính trị của địa phương, tập trung tuyên truyền 75 năm ngày thành lập chi bộ Đảng đầu tiên tiên thân của Đảng bộ xã; vận động nhân dân nêu cao ý thức bảo vệ công trình giao thông, thủy lợi, môi trường trên địa bàn và tổ chức bình xét gia đình văn hoá - thôn văn hoá.

- Chỉ đạo công chức VH & XH thực hiện tốt các chế độ chính sách của Đảng, Nhà nước đối với các đối tượng người có công, bảo trợ xã hội, người tàn tật đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo việc bình xét hộ nghèo 2022 theo kế hoạch của huyện và ngành dọc hướng dẫn bảo đảm dân chủ, công khai đúng quy định.

- Chỉ đạo công chức Văn hoá - xã hội phối hợp hội người cao tuổi tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho người cao tuổi nhân ngày Quốc tế người cao tuổi 01/10/2022.

6. Hội đồng giáo dục.

- Chỉ đạo Hội đồng giáo dục xã, ba nhà trường thường xuyên thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch Covid - 19 theo chỉ đạo của ngành giáo dục và cấp trên. Từng bước phấn đấu đạt trường chuẩn ở từng mức độ theo kế hoạch đề ra và thường xuyên làm tốt công tác dạy học, từng bước phấn đấu chất lượng năm sau cao hơn năm trước.

7. Chỉ đạo công tác văn phòng.

*** Văn phòng nội vụ**

Chỉ đạo công chức Văn phòng nội vụ làm tốt công tác thực hiện nhiệm vụ của Đảng, chính quyền địa phương giao về chế độ, chính sách công tác cán bộ đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

*** Văn phòng UBND xã**

- Làm tốt công tác thống kê theo Kế hoạch ngành dọc. Thực hiện tốt công tác tiếp nhân dân đến liên hệ công tác, giao dịch tại bộ phận một cửa, đăng tải tin bài công thông tin của xã, kịp thời tham mưu hoàn thành tốt các nhiệm vụ do Đảng - chính quyền giao. Thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo chuẩn ISO 9001, phối hợp hướng dẫn nhân dân sử dụng dịch vụ công mức độ 3,4; chứng thực điện tử và số hóa hồ sơ.

- Phối hợp với các bộ phận có liên quan tham mưu tổ chức tiếp xúc, đối thoại của đồng chí Chủ tịch UBND xã với nhân dân xóm Đông Trong.

8. Chỉ đạo công tác quân sự.

- Ban Quân sự rà soát, bổ sung nguồn dự bị động viên năm 2022 và nắm chắc nguồn tuyển quân năm 2023 đảm bảo đúng luật hoàn thành chỉ tiêu trên giao.

- Chỉ đạo Ban Quân sự xã làm tốt công tác quân sự địa phương, đồng thời phối hợp với lực lượng Công an xã làm tốt công tác quản lý đất đai, giữ gìn an ninh chính trị trên địa bàn xã.

9. Chỉ đạo ban Công an

Ban Công an xã thường xuyên duy trì chế độ trực 24/24 giờ đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn. Phát hiện sớm các trường hợp vi phạm đất đai, xây dựng nhà trông coi quá quy định trên đất chuyển đổi báo cáo UBND xã để kịp thời xử lý theo quy định. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật, các hiện tượng cờ bạc, tệ nạn xã hội. Phát động phong trào nhân dân tố giác các biểu hiện vi phạm pháp luật trên toàn xã. Tiếp tục tham mưu tổ chức thực hiện Đề án 06 của Chính phủ và tăng cường tuyên truyền công tác PCCC đối với khu dân cư, hộ gia đình.

10. Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Công chức tư pháp phối hợp ban công an tham mưu UBND xã giải quyết đơn thư tố cáo công dân, công tác hòa giải, không để tồn đọng, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng luật. Kiểm soát tốt các văn bản ban hành đảm bảo đúng quy định.

- Hướng dẫn nhân dân sử dụng dịch vụ công mức độ 3,4; chứng thực điện tử và số hóa hồ sơ

11. Chỉ đạo Trưởng thôn, xóm.

- Thường xuyên làm tốt công tác quản lý đất đai theo địa bàn quản lý, triển khai công tác thu hồi sản phẩm vụ mùa 2022, đồng thời hoàn thành tốt các nhiệm vụ của Đảng, chính quyền giao.

11. Chương trình xây dựng Nông thôn mới.

- Tiếp tục chỉ đạo công chức chuyên môn đôn đốc các ban, ngành, các bộ phận liên quan, trưởng thôn, xóm phối hợp rà soát, đánh giá các tiêu chí nông thôn mới nâng cao. Đồng thời chỉ đạo các thôn, xóm tiếp tục tuyên truyền và vận động nhân dân nâng cao chất lượng các tiêu chí nông thôn mới để từng bước phấn đấu xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao theo Đề án đã đề ra, hoàn thành các nội dung theo Kế hoạch chỉ đạo Huyện.

* Trên đây là một số nhiệm vụ chủ yếu cần tập trung lãnh đạo, chỉ đạo trong tháng 10 năm 2022. Yêu cầu các ban ngành, cán bộ công chức, Trưởng thôn, xóm cụ thể hoá các công việc và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Trong quá trình thực

hiện những khó khăn vướng mắc báo cáo về UBND xã thông qua Văn phòng đề cập
nhật báo cáo UBND xã thống nhất chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND Huyện (Đề B/c);
- BTVĐảng ủy - TT.HĐND (Đề B/c);
- TTMTTQ xã;
- Lãnh đạo UBND, CB công chức xã;
- HTXNN, trạm y tế;
- Trưởng thôn, trưởng xóm;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Mạnh Dũng