

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THẠCH LỖI**

Số: 33/KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thạch Lỗi, ngày 25 tháng 12 năm 2020

**KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 25/12/2020 của UBND huyện Cẩm Giàng về Kế hoạch cải cách hành chính huyện Cẩm Giàng năm 2021;

UBND xã Thạch Lỗi xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác Cải cách hành chính (CCHC).

- Thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ Nghị quyết Đại hội lần thứ XXV Đảng bộ xã Thạch Lỗi nhiệm kỳ 2020-2025, góp phần quan trọng vào việc triển khai và tổ chức thực hiện thành công bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tiếp tục nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của xã.

- Cải thiện và nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan nhà nước đối với người dân, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Xây dựng các nhiệm vụ công tác CCHC năm 2021 phải đầy đủ, hiệu quả, đúng thời gian và bám sát sự chỉ đạo của các cấp.

- Cụ thể hóa các chỉ tiêu, nhiệm vụ tại Nghị quyết Đại hội lần thứ XXV Đảng bộ xã Thạch Lỗi nhiệm kỳ 2020-2025 thành các nhiệm vụ cụ thể thực hiện CCHC trong năm 2021 và giai đoạn 2021-2025, gắn với kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2021.

- Triển khai đúng đủ, toàn diện các nội dung của Kế hoạch phù hợp điều kiện thực tế của địa phương, của UBND xã.

- Tiếp tục lấy CCHC là một trong những tiêu chí quan trọng trong công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức và bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm đối với tập thể, cá nhân.

II. CÁC CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

- Chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai thực hiện công tác CCHC đúng tiến độ và đạt kết quả; Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn với việc thực hiện Quyết định số 13/2016/QĐ-UBND ngày 17/6/2016 của UBND tỉnh quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan nhà nước về thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính trong nội bộ ban ngành đoàn thể xã, trường thôn bằng nhiều hình thức thích hợp, nhất là tuyên truyền thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Duy trì và nâng cao chất lượng bản tin cải cách hành chính trên hệ thống truyền thanh xã. Lồng ghép tuyên truyền nội dung cải cách hành chính trong các chương trình văn hóa - văn nghệ.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND xã, chú trọng công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính đã đề ra; xem cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của địa phương, đồng thời phải gắn chặt với việc thực hiện đổi mới hệ thống chính trị.

- Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ hành chính của UBND xã.

- Tổ chức có hiệu quả các buổi tiếp xúc, đối thoại với người dân, tổ chức về giải quyết công việc liên quan đến người dân, tổ chức. Tiếp thu đầy đủ và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị, góp ý, yêu cầu từ các tổ chức, công dân.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về chế độ báo cáo định kỳ.

2. Cải cách thể chế

- Thực hiện tốt và hiệu quả việc kiểm tra thực hiện VBQPPL.

- Tiếp tục đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng VBQPPL theo hướng chặt chẽ, khoa học, hiện đại.

- Tiếp tục thực hiện việc xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật; thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

3. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC, công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, đúng quy định các TTHC, các quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của cấp xã.

- Tổ chức tiếp nhận, xử lý giải quyết các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính, đảm bảo đúng quy định pháp luật.

- Nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC.

- Xây dựng và tổ chức triển khai đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của UBND xã.

- Thường xuyên kiện toàn, sắp xếp tổ chức tại Bộ phận một cửa, đảm bảo đủ số lượng, lựa chọn cán bộ, công chức có phẩm chất, đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm cao trong thi hành nhiệm vụ được giao; Có tác phong, thái độ giao tiếp lịch sự, hòa nhã, cởi mở, thân thiện, chuẩn mực, đúng quy chế văn hóa công sở.

- Xác định rõ trách nhiệm của Trưởng bộ phận Một cửa trong thực thi nhiệm vụ; quan tâm mua sắm cơ sở vật chất, trang thiết bị, chế độ, chính sách đối với công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa; công chức kiểm soát thủ tục hành chính của xã.

- Thực hiện tốt Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của chính phủ về cơ chế một cửa, một cửa liên thông về giải quyết TTHC; Kế hoạch số 3620/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2018 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa, áp dụng có hiệu quả phần mềm một cửa liên thông, kết quả giải quyết xong trước hoặc đúng thời gian quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

- Triển khai các biện pháp đổi mới phương pháp làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin.

5. Cải cách công vụ

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đủ số lượng, cơ cấu, đủ trình độ và năng lực thi hành công vụ nhằm hoàn thành chương trình, kế hoạch nhiệm vụ được giao; đánh giá đúng trình độ của cán bộ, công chức làm cơ sở sắp xếp, điều động, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm; kiên quyết thực hiện tinh giản số công chức năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, chấp hành kỷ luật, kỉ cương không nghiêm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

- Công khai, minh bạch các hoạt động thực thi công vụ, tăng cường công tác quản lý, kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức. Xử lý nghiêm tập thể và cá nhân để xảy ra sai phạm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng đánh giá cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm người đứng đầu; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, đánh giá cán bộ, công chức nhằm mục tiêu đánh giá đúng người, đúng việc và khen thưởng, kỉ luật kịp thời.

6. Cải cách tài chính công

- Tăng cường công tác quản lý ngân sách nhà nước; thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thu ngân sách để đảm bảo chi thường xuyên; tăng cường thanh tra, kiểm tra, chống thất thu ngân sách nhà nước. Chủ động tổ chức điều hành ngân sách gắn với định hướng phát triển kinh tế - xã hội địa phương đảm bảo tính ổn định, bền vững của ngân sách địa phương; phấn đấu hoàn thành, hoàn thành vượt mức dự toán ngân sách được giao; nâng cao hiệu quả phân bổ và sử dụng các nguồn tài chính; Thực hiện phân bổ ngân sách nhà nước tập trung, sử dụng hiệu quả, đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tăng cường kiểm tra tài chính, xử lý nghiêm các hành vi gây lãng phí trong sử dụng ngân sách, quản lý tài sản của Nhà nước ở địa phương.

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định 117/2013-NĐ-CP ngày 07/10/2013 của chính phủ về sửa đổi bổ sung, một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP của chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước;

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử

- Xây dựng và đầu tư trang thiết bị cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đảm bảo tất cả các thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động nhằm thúc đẩy cải cách hành chính, đẩy nhanh quá trình xây dựng chính quyền điện tử.

- Duy trì và tổ chức thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước; đồng thời gắn kết chặt chẽ với công tác CCHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết công việc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Các bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch này.

- Văn phòng HĐND-UBND làm đầu mối kiểm soát TTHC thường xuyên đôn đốc các bộ phận chuyên môn rà soát, cập nhật những nội dung sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, đề xuất về các giải pháp cần thiết để bảo đảm kế hoạch được thực hiện hiệu quả và đồng bộ. Thực hiện chế độ báo cáo đúng, đủ, kịp thời theo quy định của các cấp.

- Bộ phận một cửa xã thực hiện đúng Quy chế hoạt động, quy trình, thời gian và phần mềm dùng chung trong giải quyết TTHC. Công khai đầy đủ danh mục TTHC, quy trình, mức thu lệ phí. Tiếp nhận và trả kết quả tất cả TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết. Định kỳ báo cáo theo quý tình hình hoạt động, kết quả tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC lên cấp trên.

- Công chức văn hóa - thông tin có trách nhiệm tham mưu tổ chức và thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở tại cơ quan, đơn vị.

- Công chức tư pháp có trách nhiệm tham mưu xây dựng kế hoạch cải cách thể chế; theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn, nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn.

- Công chức Tài chính Kế toán có trách nhiệm tham mưu thực hiện nhiệm vụ cải cách tài chính công; Bố trí kinh phí thực hiện nhiệm cải cách hành chính của xã. Hướng dẫn các bộ phận quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện CCHC.

- Đài phát thanh xã tăng cường thời lượng tuyên truyền kế hoạch này và kịp thời đưa tin gương người tốt, việc tốt về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đẩy mạnh cải cách hành chính năm 2021, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính và cải cách tài chính công; tăng cường kỷ cương, nâng cao đạo đức công vụ, chất lượng phục vụ nhân dân của UBND xã Thạch Lỗi. Đề nghị các cán bộ, công chức và các bộ phận có liên quan thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện -Phòng nội vụ;
- TT Đảng ủy -TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã (t/h);
- Lưu VP.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Gạo